

パルウェーブ サポートメニュー

～快適なIT環境へ、
“利用者の視点”からお手伝いします～

PALWAVE

株式会社 パルウェーブ

Office/研修室：〒730-0012 広島市中区上八丁堀8-8 第1ウエノヤビル2F

TEL082-221-5771 FAX082-221-5071

ホームページ：<http://www.palwave.co.jp> / e-mail：info@palwave.co.jp

2011年10月

サポート業務/FIT & GAP分析

◆ インストラクタによるパッケージソフト FIT & GAP の分析

パッケージソフトは汎用的なたくさんの機能を備えていますが、導入会社様にとってどうしても必要な機能・帳票類の分析を行なった上での導入をすることで、導入のリスクを最小限に抑えることが出来ます。当社では多くのパッケージソフト導入指導実績をもとに、事前に分析をおこなうことでパッケージソフトの導入リスクを最小限におさえることが出来ます。パッケージソフトの「運用」「出力帳票」の分析メニューをご用意いたしましたのでご活用ください。

業務運用分析

| | |
|-------|--|
| 会計 | 伝票 No.の付番方法がパッケージの付番方法と一致するか？ 伝票番号の再付番ができるか？ 消費税の計算方法がパッケージの中で対応できるか？ 科目ごとに税区分・税処理方法・端数処理が可能か？ 補助科目レベルで消費税の設定が可能か？ 部門管理が行えるか？ 部門ごとの配賦がシミュレーションのみなのか？実配賦も可能か？ 部門管理する科目が指定できるか？ F Bデータとの連携ができるか？ 予算管理方法が対応できるか？ 年間での予実管理ができるか？ 自社の勘定科目とパッケージ科目設定を同じ設定で使えるか？ 業務の処理の流れにそって運用できるか？ 認証がソフト上でできるのか？ |
| 給与 | F Bデータとの連携ができるか？ 自社の諸手当の計算式がパッケージで対応できるか？ 有休管理ができるか？ 別ソフトとの連動が可能か？ 自社の給与体系の持ち方がパッケージソフトで対応できるか？ |
| 販売管理 | F Bデータとの連携ができるか？ 未入金管理ができるか？ 自社の業務処理の流れに対応できるか？ 売上にあげる商品と仕入にあげる商品で管理方法が違う場合の運用方法は？ 得意先・仕入先・商品だけではなく、あらゆる角度からのデータ分析が可能か？ 別ソフトとの連動が可能か？ 消費税の処理の問題で対応できない場合が多数あり！ 自社の消費税処理がパッケージソフトに対応できるか？ |
| 建設業会計 | 配賦方法が対応できるか？ 出面データを給与ソフトと連動できるか？ 給与ソフトから仕訳の取込が可能か？ F Bデータとの連携ができるか？ 自社の現場科目・部門の考え方とパッケージソフトが対応しているか？ 出来高計上した場合の処理方法が一致するか？ |

サポート業務/FIT&GAP分析

出力帳票等分析

| | | |
|------|-----------------------|--|
| 会計 | 自社と同じ帳票が作成できるか？ | <ul style="list-style-type: none"> ◇プロジェクト別損益計算書作成 ◇自社用決算書 |
| | 必要帳票がパッケージソフトできるか？ | ◇部門別帳票の作成種類 |
| | 年間の予実管理ができるか？ | ◇部門毎に予算設定ができるか？ |
| 給与 | 自社と同じ帳票が作成できるか？ | ◇印刷項目の選択・順序指定ができるか？ |
| | 自社と同じような給与明細書が印刷できるか？ | <ul style="list-style-type: none"> ◇必要項目が全て印刷できるか？ ◇部門別に印刷項目を指定できるか？ |
| | 必要帳票がパッケージソフトでできるか？ | <ul style="list-style-type: none"> ◇会計用資料の作成種類は？ ◇部門別支給控除合計表 |
| 販売管理 | 自社の伝票をそのまま使用できるか？ | ◇見積書・納品書・送り状・注文書など |
| | 自社と同じ帳票が作成できるか？ | <ul style="list-style-type: none"> ◇部門別担当者別商品別売上実績表 ◇地区別得意先別売上推移表 |
| | 必要帳票がパッケージソフトでできるか？ | <ul style="list-style-type: none"> ◇会計用資料の作成種類は？ ◇倉庫別商品別在庫金額表 |

サポート業務/訪問サポート

| 【OBC】 21 シリーズ/ i シリーズ | コース名 | |
|---|----------|---------|
| | スタンドアロン版 | ネットワーク版 |
| 勘定奉行 給与奉行 商奉行 蔵奉行 | A-2 | B-2 |
| 勘定奉行[個別原価管理編] 建設奉行 就業奉行 ※別途設定費が必要になります。 人事奉行 顧客奉行 | B-2 | C-2 |
| 償却奉行 | B-3 | C-3 |
| 法定調書奉行 申告奉行 BACKUP 奉行 OFFICE BANK21 | B-4 | C-4 |

| 【OBC】 V シリーズ/ 各種オプション | コース名 | |
|---|------------|------------|
| | スタンドアロン版 | ネットワーク版 |
| 勘定奉行 勘定奉行[個別原価管理編] 給与奉行 商奉行 蔵奉行 就業奉行 ※別途設定費が必要になります。 人事奉行 | B-2 | C-2 |
| 固定資産奉行 法定調書奉行 申告奉行 | C-2 C-4 | D-2 D-4 |
| 受取手形管理オプション for 勘定奉行 支払手形管理オプション for 勘定奉行 入金消込オプション for 商奉行 支払消込オプション for 蔵奉行 本支店会計オプション for 勘定奉行 入出荷管理オプション for 商蔵奉行 退職金管理オプション for 人事奉行 ロット管理オプション for 商蔵奉行 セグメント管理オプション for 勘定奉行 伝票機能拡張オプション for 商蔵奉行 給与明細配信オプション for 給与奉行 自動実行管理オプション for 勘定奉行 自動実行管理オプション for 給与奉行 自動実行管理オプション for 商蔵奉行 | C-4 | D-4 |
| WEB 勤怠管理オプション for 就業奉行 債権管理オプション Pro for 勘定奉行 債権管理オプション for 勘定奉行 債務管理オプション Pro for 勘定奉行 債務管理オプション for 勘定奉行 入金管理オプション for 勘定奉行 支払管理オプション for 勘定奉行 | D-3 | E-2 |
| シフトキット for 就業奉行 外貨入力オプション for 勘定奉行 管理会計オプション for 勘定奉行 資金管理オプション for 勘定奉行 賃金改定オプション for 人事奉行 | D-4 | E-3 |

<注意事項>

- ※コピー版のソフトウェアについてのインストール作業、導入指導はいっさいお断りいたします。
- ※出張料金表に基づき、別途出張料・宿泊費をご請求させていただきます。
- ※初回訪問指導開始時より 1 年間を期限とさせていただきます。

サポート業務/訪問サポート

| メーカー 【PCA】 | コース名 | |
|---|----------|---------|
| | スタンドアロン版 | ネットワーク版 |
| PCA 会計 PCA 給与 PCA 商塊 PCA 商管 給与じまん 経理じまん | A-2 | B-2 |
| 売上じまん 仕入じまん 青色申告じまん | A-3 | B-3 |
| PCA 建設業会計 PCA 公益法人会計 PCA 社会福祉法人会計 PCA 医療法人会計 PCA 宗教法人会計 PCA 人事管理 PCA 顧客管理 | B-2 | C-2 |
| PCANPO 会計 PCA 減価償却 | B-3 | C-3 |
| PCA 法人税 PCA 所得税 PCA 会計 手形管理オプション PCA 自動バックアップオプション | B-4 | C-4 |
| PCADream21 全モジュール ※PCADream21 は基本モジュールが必須 | C-2 | D-2 |

| メーカー 【応研】 | コース名 | |
|---|----------|---------|
| | スタンドアロン版 | ネットワーク版 |
| 大蔵大臣 NX 給与大臣 NX | A-2 | B-2 |
| 販売大臣 NX | A-1 | B-1 |
| 大蔵大臣 NX Super 給与大臣 NX Super 大蔵大臣 個別原価版 NX/Super 福祉大臣 NX/Super 公益大臣 NX/Super 人事大臣 NX/Super 顧客大臣 NS/Super | B-2 | C-2 |
| 販売大臣 NX/Super | B-1 | C-1 |

| メーカー 【弥生】 | コース名 | |
|-------------------------------|----------|---------|
| | スタンドアロン版 | ネットワーク版 |
| やよいの青色申告 やよいの給与計算 | A-3 | B-3 |
| 弥生会計 スタンダード 弥生会計 プロフェッショナル | B-3 | C-3 |
| 弥生販売 スタンダード 弥生顧客 | B-2 | C-2 |
| 弥生給与 弥生販売 プロフェッショナル | B-1 | C-1 |

| メーカー 【その他】 | コース名 | |
|--|----------|---------|
| | スタンドアロン版 | ネットワーク版 |
| 伝助・送助・請助（ヘキサード） | C-4 | D-4 |
| サイボウズ Office シリーズ（サイボウズ） 手形の達人（ユニオンソフト） | C-3 | D-3 |
| レッツ原価管理GO！（レッツ） | C-2 | D-2 |
| たんぽぽ（クロノス） クロノス（クロノス） ※別途設定費が必要になります。 | D-2 | E-1 |
| Zaion（エル・エス・アイ・ジャパン） 資金管理の達人（ユニオンソフト） | D-3 | E-2 |

料金表一覧

価格：税込（税抜）

| コース名 | 内容 | 金額 |
|------|-----------|--------------------|
| A-1 | 半日コース×10回 | ¥420,000 (400,000) |
| A-2 | 半日コース×5回 | ¥210,000 (200,000) |
| A-3 | 半日コース×3回 | ¥126,000 (120,000) |
| A-4 | 半日コース×2回 | ¥84,000 (80,000) |
| | | |
| B-1 | 半日コース×10回 | ¥504,000 (480,000) |
| B-2 | 半日コース×5回 | ¥252,000 (240,000) |
| B-3 | 半日コース×3回 | ¥151,200 (144,000) |
| B-4 | 半日コース×2回 | ¥100,800 (96,000) |
| | | |
| C-1 | 半日コース×10回 | ¥630,000 (600,000) |
| C-2 | 半日コース×5回 | ¥315,000 (300,000) |
| C-3 | 半日コース×3回 | ¥189,000 (180,000) |
| C-4 | 半日コース×2回 | ¥126,000 (120,000) |
| | | |
| D-1 | 半日コース×10回 | ¥756,000 (720,000) |
| D-2 | 半日コース×5回 | ¥378,000 (360,000) |
| D-3 | 半日コース×3回 | ¥226,800 (216,000) |
| D-4 | 半日コース×2回 | ¥151,200 (144,000) |
| | | |
| E-1 | 半日コース×5回 | ¥420,000 (400,000) |
| E-2 | 半日コース×3回 | ¥252,000 (240,000) |
| E-3 | 半日コース×2回 | ¥168,000 (160,000) |

■訪問のご予約・キャンセル・割増料金について

▶ 訪問日のご予約

- ・ 訪問指導時間は平日^(*)の 9:00~17:00 までとなっております。
- ・ 訪問日のご予約は、1週間~2週間前にご連絡ください。

(*)平日：土曜、日曜、祝日、および当社休業日を除く

▶ キャンセルのご連絡

- ・ 訪問日の前日（当社 1 営業日前）、および訪問当日キャンセルの場合、1 回訪問分を消化致しますので、ご了承ください。

▶ 割増料金

- ・ 平日時間外（9:00~17:00 以外）・土曜のご訪問は、規定価格の 1.5 倍とし、日曜・祝日の訪問は規定価格の 2 倍となりますので、あらかじめご了承ください。

サポート会員メニュー

会員特典

1. 電話・FAX・メール・リモート接続にて対象ソフトの操作方法をお問い合わせできます。
2. サプライ用品（専用帳票類等）を標準価格の20%OFFの価格で購入いただけます。
3. 製品の追加購入、バージョンアップ版を特別価格で購入いただけます。
4. 法令改正、新製品情報について、随時ご提供いたします。
5. 当社主催セミナー等を割引価格にてご参加いただけます。
6. 当社製作テキストを50%OFFでご提供いたします。

受付時間：平日^(*) 9:00~17:00

(*)平日：土曜、日曜、祝日、および当社休業日を除く

【注意事項】

- ※ 新規ユーザー様は入会金（初期調査費用含む）¥15,000~が必要となります。
- ※ 月会費の場合
 - ◇ 最初のご契約は半年契約とし、その後は自動更新とさせていただきます。
 - ◇ 月会費を毎月ご指定の口座から自動引き落としさせていただきます。
（半年契約を過ぎてからの解約につきましては、お申し出いただいた翌月の引き落とし停止となります。）
 - ◇ 口座からの引き落とし日は、毎月28日とさせていただきます。
 - ◇ 契約期間が半年間を過ぎたお客様は、7ヶ月目より既存ユーザー様としての契約に変更となります。
- ※ 特殊ソフトなど一部対応できないものもございますので、お問い合わせください。



株式会社 パルウェーブ

〒730-0012 広島市中区上八丁堀8-8 第1ウエノヤビル2F
TEL 082-221-5771 FAX 082-221-5071
<http://www.palwave.co.jp>

サポートカードの使い方

下記のサポートカードをミシン目に沿って切り離し、
パソコンかお電話の近くに保管してください。

| | |
|-------|---------|
| 顧客番号 | サポートカード |
| お客様名 | 様 |
| 対象ソフト | |
| 有効期限 | 迄 |

ソフトに関するお問い合わせは 株式会社 パルウェーブ

PALWAVE

PALWAVE

サポート会員メニュー

◆ 業務ソフト

当社で教育指導をさせていただいた企業の皆様に・・・

価格：税込（税抜）

| | 業務ソフト1本につき 年会費 | 追加ソフト1本につき 年会費 |
|-------------|-------------------|-------------------|
| スタンドアロン版ソフト | ¥46,200-（44,000） | ¥15,015-（14,300） |
| ネットワーク版ソフト | ¥69,300-（66,000） | ¥26,565-（25,300） |

※リモートサポートが不要な場合は、別途お問い合わせください。

価格：税込（税抜）

| | 業務ソフト1本につき 月会費 | 追加ソフト1本につき 月会費 |
|-------------|-------------------|-------------------|
| スタンドアロン版ソフト | ¥4,200-（4,000） | ¥1,365-（1,300） |
| ネットワーク版ソフト | ¥6,300-（6,000） | ¥2,415-（2,300） |

※リモートサポートが不要な場合は、別途お問い合わせください。

◆ オフィスソフト

当社で教育指導をさせていただいた企業の皆様に・・・

価格：税込（税抜）

| サポート対象者数 | 対象ソフトの範囲内で年会費 | |
|-------------------------|------------------|------------------|
| | 10名様まで | 10名様超、1名追加ごと |
| Windows Office ソフト ※1 | ¥34,650-（33,000） | ¥11,550-（11,000） |
| Open Office ソフト ※2 | ¥34,650-（33,000） | ¥11,550-（11,000） |
| Windows+Open Office ソフト | ¥57,750-（55,000） | ¥23,100-（22,000） |

※1 対象ソフト：Windows Office 2003、2007、2010

Excel,Word,インターネット（Internet Explorer）,電子メール（Outlook Express,Windows Live Mail）

※2 対象ソフト：Calc,Writer,インターネット（Internet Explorer）,電子メール（Outlook Express,Windows Live Mail）

※リモートサポートは¥11,000/本（10名様超¥3,300/本）の追加料金となります。

価格：税込（税抜）

| サポート対象者数 | 対象ソフトの範囲内で月会費 | |
|-------------------------|----------------|----------------|
| | 10名様まで | 10名様超、1名追加ごと |
| Windows Office ソフト ※1 | ¥3,150-（3,000） | ¥1,050-（1,000） |
| Open Office ソフト ※2 | ¥3,150-（3,000） | ¥1,050-（1,000） |
| Windows+Open Office ソフト | ¥5,250-（5,000） | ¥2,100-（2,000） |

※1 対象ソフト：Windows Office 2003、2007、2010

Excel,Word,インターネット（Internet Explorer）,電子メール（Outlook Express,Windows Live Mail）

※2 対象ソフト：Calc,Writer,インターネット（Internet Explorer）,電子メール（Outlook Express,Windows Live Mail）

※リモートサポートは¥1,000/本（10名様超¥300/本）の追加料金となります。

データコンバートサービス

<お預かりコンバート>

価格：税込（税抜）

| 【基本料金】 | | 【追加料金】1年度につき | |
|------------------|--------------------|-------------------|------------------|
| 1年度目 (利用年度単位) | ¥15,750.- (15,000) | 2年度目～ (利用年度単位) | ¥7,875.- (7,500) |

- ※ 旧バージョンのバックアップデータをお預かりしての作業となります。
また、原則コンバートから納品まで1～2週間の期間をいただきます。
最短データ預かり期間は3営業日前とし、それ以降は現地コンバート作業となります。
- ※ データをお預かりした日以降のデータはお客様にて入力いただく形となりますので、ご了承ください。

<現地でのコンバート>

| 【基本料金】 | | 【追加料金】1年度につき | |
|------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| 1年度目 (利用年度単位) | ¥31,500.- (30,000) | 2年度目～ (利用年度単位) | ¥15,750.- (15,000) |

- ※ コンバート実施時にエラーが発生した場合は、メーカー対応となります。(2週間程度)

<データ削除>

| 【基本料金】 | |
|--------|--------------------|
| 1年度単位 | ¥10,500.- (10,000) |

- ※ データ削除時にエラーが発生した場合は、メーカー対応となります。(2週間程度)
- ※ 削除年数が不明な場合は、通常コンバート価格に対し、¥52,500（税込）の追加料金をいただきます。
あらかじめ年度数等をご確認ください。

<注意事項> ※必ずお読みください。

- 事前に、ご使用ソフトでの保持年数をご確認ください。
- 管理会社領域が異なる場合は、それぞれを1年度目としてカウント致します。
- 2段階以上のコンバート（コンバート時に中間製品を2本介入する場合は、通常価格の1.5倍となります。
- Windows版からのコンバートを想定しています。DOS版からのコンバートについては、別途ご相談ください。
- コンバート後のデータ納品は、該当ソフトがすでにセットアップされていることを条件とさせていただきます。
- コンバート後のデータ納品の際、お客様の地域により出張費を頂戴する場合がございます。
別紙『出張料金表』にてご確認ください。
- 納品方法については別途ご相談させていただきます。
- 該当ソフトのセットアップや訪問指導が必要な場合は別途費用がかかります。

各種設定サービス

◆ パソコン購入時/変更時の設定

価格：1台あたり 税込（税抜）

| Windows | 作業内容 | 作業費用 |
|----------------|---------------------------|-------------------|
| パソコンのセットアップ/設定 | 新規パソコンセットアップ | ¥31,500 (30,000) |
| | データ移行（メール、データ、各種アプリケーション） | ¥31,500～ (30,000) |
| プリンタ設定 | ドライバインストール、接続確認 | ¥31,500 (30,000) |

※インターネット接続を含むネットワーク設定は別途お見積り致します。担当営業までご相談下さい。

※移行不可なアプリケーション等もございます。事前に搭載アプリケーションをご掲示ください。

◆ サーバー設定

| Windows | 作業内容 | 作業費用 |
|--------------------------|------------------------------|--------------------|
| Windows Server 2003/2008 | サーバー セットアップ ※ワークグループ設定を含む | ¥210,000 (200,000) |
| | WEB サーバー設定 | ¥126,000 (120,000) |
| | バックアップの設定 | ¥52,500 (50,000) |
| クライアントパソコン | OSインストール、LAN 接続確認 | ¥31,500 (30,000) |
| ネットワークプリンタ | ドライバインストール、接続確認 | ¥31,500 (30,000) |
| NAS | 基本設定 | ¥63,000～ (60,000) |

※ドメイン環境を構築される場合は、別途ご相談ください。

※その他複雑な環境構築や、アプリケーションインストール等は別途ご相談ください。

◆ サービス設定

| SQL | 作業内容 | 作業費用 |
|----------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| SQL Server | 複数利用の場合や調査・調整が必要な場合には、別途お見積り致します | ¥157,500 (150,000) |
| SQL Server (業務ソフトバンドル版) | 複数利用の場合や調査・調整が必要な場合には、別途お見積り致します | ¥105,000 (100,000) |
| Oracle | 作業内容 | 作業費用 |
| Oracle サーバー | 複数利用の場合や、調査・調整が必要な場合には、別途お見積り致します | ¥157,500 (150,000) |
| Oracle クライアント | クライアント (インストール、サーバー接続確認) | ¥15,750～ (15,000) |
| ターミナルサービス | 作業内容 | 作業費用 |
| ターミナルサーバー | サーバー (Windows Server) 設定 | ¥157,500 (150,000) |
| クライアント | リモートデスクトップの設定 | ¥15,750～ (15,000) |
| ネットワークプリンタ | ターミナルサーバーからの印字設定 | ¥15,750～ (15,000) |
| Citrix XenApp | 作業内容 | 作業費用 |
| XenApp サーバー設定 | サーバーインストール、ライセンス構成 | ¥157,500 (150,000) |
| クライアント | 公開アプリケーションのインストール | ¥52,500～ (50,000) |
| プリンタ設定 | Citrix プリンタドライバの設定、印字確認 | ¥15,150～ (15,000) |
| Web Interface 設定 | Web Interface の設定 | ¥52,500～ (50,000) |

※上記以外のサービスインストール等については、別途ご相談ください。

※サーバー、クライアントともにインストール対象となる全てのマシンの設置、組立て、OSインストール、ネットワーク環境等が整っていることが前提となります。

各種設定サービス

◆ ソフトウェアのインストール

| サーバー版 | 作業内容 | 作業費用 |
|------------------------------------|--------------|------------------|
| 基幹業務ソフト・サーバー版インストール | サーバー版 | ¥52,500 (50,000) |
| 基幹業務ソフト・クライアント設定 | 1ソフト、1端末につき | ¥10,500 (10,000) |
| 特殊ソフトおよびソリューションソフトのサーバー版 | ※担当営業にご相談下さい | 別途お見積 |
| スタンドアロン版 | 作業内容 | 作業費用 |
| 基幹業務ソフト（勘定奉行・PCA・弥生等々） スタンドアロン版 | 1ソフト、1端末につき | ¥31,500 (30,000) |
| 特殊ソフトおよびソリューションソフト | ※担当営業にご相談下さい | 別途お見積 |

※サーバー版、スタンドアロン版ともに、ソフト2本目からは揭示金額の50%となります。

詳細については、担当営業にご相談ください。

※サーバー、クライアントともにインストール対象となる全てのマシンの設置、組立て、OSインストール、ネットワーク環境等が整っていることが前提となります。

◆ その他

| オフコン | 作業内容 | 作業費用 |
|-----------------------|--------------------------------|------------------|
| マイグレーション | PC上で動作するシステム開発 | 別途お見積 |
| データ移行 | ヒアリングシートにて確認 | 別途お見積 |
| データ変換 | 個別お打合わせ | 別途お見積 |
| システム開発 | 既存オフコンシステムの改修、機能追加 | 別途お見積 |
| Open Office | 作業内容 | 作業費用 |
| Open Office への切り替え | Microsoft Office上で動作しているマクロの改修 | 別途お見積 |
| その他 | 作業内容 | 作業費用 |
| サービスパックの適用 | 1端末につき | ¥10,500 (10,000) |
| .NET Framework インストール | 1端末につき | ¥10,500 (10,000) |

※上記金額はお打ち合わせ内容により変動する場合がございますので、あらかじめご了承ください。

<共通留意点>

※ 現地作業をする場合、出張料金表に基づき、出張費・宿泊費をご請求させていただきます。

※ 設定等に2名（2ヶ所）以上かかる場合は別途費用がかかります。

※ 上記以外の設定・作業については、担当営業にご相談下さい。

※ 1回の訪問について、最低26,250円（税込）の費用がかかります。

フォーム作成料金表

価格：税込（税抜）

| 【サポート内容】 | 定価 |
|----------------|-------------------|
| 1 フォーム作成（罫線なし） | ¥52,500- （50,000） |
| 1 フォーム作成（罫線つき） | ¥68,250- （65,000） |
| 打ち合わせ／納品作業 | ¥63,000- （60,000） |

—詳細—

- ・納期は打合せ後、2週間程度の納品を目安とさせていただきます。
 - ・事前に完成帳票サンプルをお預かりさせていただきます。
 - ・納品作業には、現地での印字調整等を含みます。
 - ・納品後にフォームを再修正する場合には別途費用が必要となります。
 - ・ご訪問先により、当社規定の出張料金が別途必要となります。
- ※詳細は、出張料金表をご参照ください。

—対象フォーム—

<販売管理ソフト>

- ・見積書
- ・注文書
- ・納品書
- ・請求書
- ・送り状
- ・元帳 など

<手形管理ソフト>

- ・支払手形
- ・手形送付状 など

※ご購入いただくパッケージソフトによって、作成できないフォームもございますので、別途ご相談ください。

顧客管理ソフト画面設計等料金表

価格：税込（税抜）

| 【サポート内容】 | 定価 | |
|--|-------|-------------------|
| データ設計基本料金 ・ 打合せ ・ 入力画面作成（設定項目 20 項目まで） ・ 分類項目の設定含む（上記 20 項目分） ・ 納品作業 | 1 式 | ¥84,000- （80,000） |
| データ設計項目追加料金 | 50 項目 | ¥42,000- （40,000） |
| 印刷帳票フォーム作成 | 1 帳票 | ¥63,000- （60,000） |

— 詳細 —

- ・ 納期は打ち合わせ後、2 週間程度の納品を目安とさせていただきます。
- ・ 納品作業には、現地での印字調整等を含みます。
- ・ 納品後にレイアウト等を再修正する場合には別途費用が必要となります。
- ・ ご訪問先により、当社既定の出張料金が別途必要となります。

※詳細は、出張料金表をご参照ください。

— 対象フォーム（印刷帳票） —

- ・ 顧客台帳
- ・ 顧客一覧表 など

※ご導入いただくパッケージソフトによって、作成できないレイアウトもございますので、別途ご相談ください。

研修業務

研修内容につきましては、事前に打ち合わせさせていただき、お客様のご要望に応じたカリキュラムを作成させていただきます。

実践でお役に立てる研修をオリジナルで企画させていただきます。企業内教育などにご利用ください。

1回の受講人数が10名を超える場合、アシスタントの追加をお勧めします。

- ◆ 出張研修 お客様ご指定の場所に講師を派遣し、そこで研修を行ないます。
- ◆ 貸切研修 当社の研修室をご利用いただき、研修を行ないます。

【研修内容】

| レベル | 研修名 | |
|-----|--|--|
| S | 中小企業のための経営に活かす IT 投資 失敗しない IT 投資のシナリオ | 中小企業と内部統制 内部統制定着研修 |
| A | 情報セキュリティ (マネジメント、テクニカルマネジメント) ネットワーク構築基礎 インストラクタ養成 (ヘルプデスク養成) | IT パスポート実務編 (情報化リーダー養成) 会計ソフト実務能力試験 1 級対策 日商電子会計実務検定中級対策 日商簿記検定 2 級試験対策 |
| B | 情報セキュリティ (概論) インターネットセキュリティ ネットワーク概論 Excel を使ったビジネスデータ分析 Access (中級) パソコン会計ソフトの活用 グループウェア活用 ブログ作成応用 ホームページ作成 ブログで作るホームページ 工事写真 | IT パスポート試験対策 Microsoft 認定資格試験対策 (Access) 会計ソフト実務能力試験 2 級対策 日商電子会計実務検定初級対策 日商簿記検定 3 級試験対策 簿記基礎 ソフト導入 (会計、販売管理、給与) IT 会計基礎 CAD (基礎・実践) 電子納品を意識したファイル管理 電子納品媒体作成 |
| C | Excel (中級、小技、関数、マクロ、VBA) Word (中級、小技、長文作成) PowerPoint (応用) Access (初級) Office2007・2010 差分 MicrosoftOffice と OpenOffice.org 差分 (基本、実務、Writer、Calc、Impress) ビジュアル資料作成 プレゼンテーション活用 データ活用/年賀状作成 POP 広告作成 画像処理 | Microsoft 認定資格試験対策 (Excel・Word・PowerPoint) Windows (実践・裏技、活用とトラブル対応) 情報の利活用 パソコンデータすっきり整理&便利な活用術 Web サービス活用術 Web アルバム作成 ブログ作成基礎 Word で作るホームページ Twitter 入門/Facebook 入門 仕事の進め方の基本とマナー ビジネスマインド 新入社員情報化基礎 |
| D | Excel (初級) Word (初級) PowerPoint (初級) | Windows 入門 インターネット・電子メール (基礎、応用) |

- ◇ 上記研修のカリキュラムの変更等が発生する場合には、研修企画費 (カリキュラム作成等) が別途かかる場合があります。
- ◇ 研修開催は、原則として平日の 9:00~17:00 とし、17:00~21:00 は夜間扱いとさせていただきます。土曜、日曜、祝日、当社休業日は休日扱いとさせていただきます。
- ◇ 別紙『研修料金表/研修講師派遣料金』および『研修料金表/アシスタント派遣料金』をご参照下さい。
- ◇ 別紙『出張料金表』に基づき、出張費・宿泊費を請求させていただきます。
- ◇ 別紙『貸出料金表/研修室貸出料金』および『貸出料金表/機器貸出料金』に基づき、貸出料金を請求させていただきます。
- ◇ 上記以外の研修内容については、お問い合わせください。

研修料金表／研修講師派遣料金

| | 研修 レベル | コース | | | | | |
|----------------|-----------|---------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | 2時間 | 3時間 | 4時間 | 5時間 | 6時間 | 7時間 |
| 平日 | S | ¥42,000 (40,000) | ¥63,000 (60,000) | ¥84,000 (80,000) | ¥105,000 (100,000) | ¥126,000 (120,000) | ¥147,000 (140,000) |
| | A | ¥35,700 (34,000) | ¥53,550 (51,000) | ¥63,000 (60,000) | ¥78,750 (75,000) | ¥94,500 (90,000) | ¥110,250 (105,000) |
| | B | ¥31,500 (30,000) | ¥47,250 (45,000) | ¥56,700 (54,000) | ¥70,875 (67,500) | ¥85,050 (81,000) | ¥99,225 (94,500) |
| | C | ¥25,200 (24,000) | ¥37,800 (36,000) | ¥46,200 (44,000) | ¥57,750 (55,000) | ¥69,300 (66,000) | ¥80,850 (77,000) |
| | D | ¥17,850 (17,000) | ¥26,775 (25,500) | ¥31,500 (30,000) | ¥39,375 (37,500) | ¥47,250 (45,000) | ¥55,125 (52,500) |
| 夜間 土曜 休日 | S | ¥52,500 (50,000) | ¥78,750 (75,000) | ¥105,000 (100,000) | ¥131,250 (125,000) | ¥157,500 (150,000) | ¥183,750 (175,000) |
| | A | ¥44,100 (42,000) | ¥66,150 (63,000) | ¥79,800 (76,000) | ¥99,750 (95,000) | ¥119,700 (114,000) | ¥139,650 (133,000) |
| | B | ¥38,850 (37,000) | ¥58,275 (55,500) | ¥71,400 (68,000) | ¥89,250 (85,000) | ¥107,100 (102,000) | ¥124,950 (119,000) |
| | C | ¥31,500 (30,000) | ¥47,250 (45,000) | ¥56,700 (54,000) | ¥70,875 (67,500) | ¥85,050 (81,000) | ¥99,225 (94,500) |
| | D | ¥22,050 (21,000) | ¥33,075 (31,500) | ¥39,900 (38,000) | ¥49,875 (47,500) | ¥59,850 (57,000) | ¥69,825 (66,500) |

価格：税込（税抜）

- ◇ テキスト代、研修室・PCレンタル料、出張料金は含まれておりません。
- ◇ 報告書作成費は含まれておりません。
 - 報告書作成は¥10,000～（税抜）となります。

研修料金表／アシスタント派遣料金

| | 研修 レベル | コース | | | | | |
|----------------|-----------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | | 2時間 | 3時間 | 4時間 | 5時間 | 6時間 | 7時間 |
| 平日 | S | ¥21,000 (20,000) | ¥31,500 (30,000) | ¥42,000 (40,000) | ¥52,500 (50,000) | ¥63,000 (60,000) | ¥73,500 (70,000) |
| | A | ¥26,250 (17,000) | ¥26,775 (25,500) | ¥31,500 (30,000) | ¥39,375 (37,500) | ¥47,250 (45,000) | ¥55,125 (52,500) |
| | B | ¥15,750 (15,000) | ¥23,625 (22,500) | ¥28,350 (27,000) | ¥35,437 (33,750) | ¥42,525 (40,500) | ¥49,612 (47,250) |
| | C | ¥12,600 (12,000) | ¥18,900 (18,000) | ¥23,100 (22,000) | ¥28,875 (27,500) | ¥34,650 (33,000) | ¥40,425 (38,500) |
| | D | ¥8,925 (8,500) | ¥13,387 (12,750) | ¥15,750 (15,000) | ¥19,687 (18,750) | ¥23,625 (22,500) | ¥27,562 (26,250) |
| 夜間 土曜 休日 | S | ¥26,250 (25,000) | ¥39,375 (37,500) | ¥52,500 (50,000) | ¥65,625 (62,500) | ¥78,750 (75,000) | ¥91,875 (87,500) |
| | A | ¥22,050 (21,000) | ¥33,075 (31,500) | ¥39,900 (38,000) | ¥49,875 (47,500) | ¥59,850 (57,000) | ¥69,825 (66,500) |
| | B | ¥19,425 (18,500) | ¥29,137 (27,750) | ¥35,700 (34,000) | ¥44,625 (42,500) | ¥53,550 (51,000) | ¥62,475 (59,500) |
| | C | ¥15,750 (15,000) | ¥23,625 (22,500) | ¥28,350 (27,000) | ¥35,437 (33,750) | ¥42,525 (40,500) | ¥49,612 (47,250) |
| | D | ¥11,025 (10,500) | ¥16,537 (15,750) | ¥19,950 (19,000) | ¥24,937 (23,750) | ¥29,925 (28,500) | ¥34,912 (33,250) |

価格：税込（税抜）

- ◇ テキスト代、研修室・PCレンタル料、出張料金は含まれておりません。
- ◇ アシスタント派遣料金は、講師派遣料金の半額になります。

テキスト販売、各種レンタルサービス

◆ テキスト販売

当社で作成したテキストを販売いたします。

価格：税込（税抜）

| | | | |
|---|-------------|---|-------------|
| Windows 入門 Windows XP 対応版 A4 判 40 ページ | ¥525- (500) | OpenOffice.org Calc OpenOffice.org3.2 対応版 A4 判 45 ページ | ¥735- (700) |
| Windows 入門 Windows 7 対応版 A4 判 40 ページ | ¥630- (600) | OpenOffice.org Writer OpenOffice.org3.2 対応版 A4 判 40 ページ | ¥735- (700) |
| Excel 初級 Excel2007 対応版 A4 判 43 ページ | ¥735- (700) | インターネット& 電子メール入門 IE、OE 対応版 A4 判 25 ページ | ¥525- (500) |
| Excel 中級 Excel2007 対応版 A4 判 54 ページ | ¥735- (700) | インターネット& 電子メール入門 IE、Windows メール対応版 A4 判 25 ページ | ¥525- (500) |
| Word 初級 Word2007 対応版 A4 判 55 ページ | ¥735- (700) | インターネット& 電子メール入門 IE、Windows Live メール対応版 A4 判 25 ページ | ¥525- (500) |
| Word 中級 Word2007 対応版 A4 判 55 ページ | ¥735- (700) | インターネット& 電子メール活用 IE6.0 対応版 A4 判 44 ページ | ¥525- (500) |
| コンピュータの仕組みと ネットワーク A4 判 32 ページ | ¥525- (500) | ビジネスマナー A4 判 33 ページ | ¥525- (500) |

◆ マニュアル作成

オリジナルマニュアルを作成いたします。

- ・ 運用マニュアル
- ・ セミナーテキスト…等々

1 ページ ¥10,500-(税込 税抜：10,000)



テキスト販売、各種レンタルサービス

貸出料金表／研修室

| | | 貸切研修の場合 | | | 研修室レンタルのみ | | |
|---------------------|----|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | | 研修室1 | 研修室2 | | 研修室1 | 研修室2 | |
| | | PC20台 | PC15台 | PCなし | PC20台 | PC15台 | PCなし |
| 9:00 17:00 | 平日 | ¥21,000 (20,000) | ¥15,750 (15,000) | ¥10,500 (10,000) | ¥42,000 (40,000) | ¥31,500 (30,000) | ¥21,000 (20,000) |
| | 土曜 | ¥31,500 (30,000) | ¥23,625 (22,500) | ¥15,750 (15,000) | ¥63,000 (60,000) | ¥47,250 (45,000) | ¥31,500 (30,000) |
| | 休日 | ¥42,000 (40,000) | ¥31,500 (30,000) | ¥21,000 (20,000) | ¥84,000 (80,000) | ¥63,000 (60,000) | ¥42,000 (40,000) |
| 9:00 12:30 | 平日 | ¥9,450 (9,000) | ¥7,350 (7,000) | ¥5,250 (5,000) | ¥18,900 (18,000) | ¥14,700 (14,000) | ¥10,500 (10,000) |
| | 土曜 | ¥13,650 (13,000) | ¥10,500 (10,000) | ¥7,350 (7,000) | ¥27,300 (26,000) | ¥21,000 (20,000) | ¥14,700 (14,000) |
| | 休日 | ¥17,850 (17,000) | ¥13,650 (13,000) | ¥9,450 (9,000) | ¥35,700 (34,000) | ¥27,300 (26,000) | ¥18,900 (18,000) |
| 12:30 17:00 | 平日 | ¥12,600 (12,000) | ¥9,450 (9,000) | ¥6,300 (6,000) | ¥25,200 (24,000) | ¥18,900 (18,000) | ¥12,600 (12,000) |
| | 土曜 | ¥18,900 (18,000) | ¥14,700 (14,000) | ¥10,500 (10,000) | ¥37,800 (36,000) | ¥29,400 (28,000) | ¥21,000 (20,000) |
| | 休日 | ¥25,200 (24,000) | ¥19,950 (19,000) | ¥14,700 (14,000) | ¥50,400 (48,000) | ¥39,900 (38,000) | ¥29,400 (28,000) |
| 17:00 21:00 | 平日 | ¥16,800 (16,000) | ¥12,600 (12,000) | ¥8,400 (8,000) | ¥33,600 (32,000) | ¥25,200 (24,000) | ¥16,800 (16,000) |
| | 土曜 | ¥23,100 (22,000) | ¥17,850 (17,000) | ¥12,600 (12,000) | ¥46,200 (44,000) | ¥35,700 (34,000) | ¥25,200 (24,000) |
| | 休日 | | | | | | |

価格：税込（税別）

- ◇ 貸切研修とは、当社より研修講師を派遣する場合をさします。
- ◇ 金額にはプロジェクト、スクリーンのレンタル料を含みます。
- ◇ 研修室レンタルのみの場合、PC セットアップ料は含まれません。
- ◇ PC へ標準搭載されている Office のバージョンは 2007 です。
- ◇ Office 2007 以外をご使用される場合は、別途費用がかかります。
- ◇ 上記時間以外は、別途お見積致します。

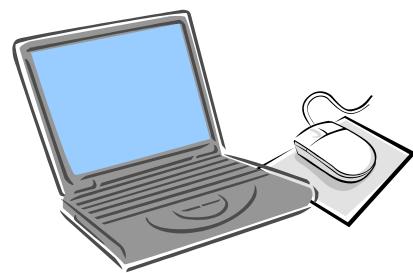
テキスト販売、各種レンタルサービス

貸出料金表／ノートPC、他

| | | 貸切研修の場合 | レンタルのみの場合 |
|--------|-----|-------------------|-------------------|
| ノートPC | 1台 | ¥1,050- (1,000) | ¥2,100- (2,000) |
| | 5台 | ¥5,250- (5,000) | ¥10,500- (10,000) |
| | 10台 | ¥10,500- (10,000) | ¥21,000- (20,000) |
| | 15台 | ¥15,750- (15,000) | ¥31,500- (30,000) |
| プロジェクタ | | ¥3,150- (3,000) | ¥5,250- (5,000) |
| スクリーン | | ¥4,200- (4,000) | ¥6,300- (6,000) |

価格：税込（税抜）

- ◇ 上記金額は、1日の料金となります。
- ◇ 貸切研修とは、当社より研修講師を派遣する場合をさします。
- ◇ PCへ標準搭載されているOfficeのバージョンは2007です。
- ◇ Office 2007以外をご使用される場合は、別途費用がかかります。
- ◇ 別途、送料が必要です。



その他

以下の商品・サービスにつきましても、お気軽にお問い合わせください。

- 各種ソフト販売（業務ソフト・アプリケーションソフト）
- 業務関連サプライ用品販売（OBC・PCA・弥生など）
- 人材派遣
- ホームページ制作

出張料金表

価格：税込（税抜）

| 地区 | 出張先 | | 出張料 |
|----|---|----------------------------|-------------------|
| | 広島県 | | |
| A | 広島市（中区、東区、南区、西区、安佐南区、安芸区） 安芸郡（海田、府中、坂） | | ¥3,150- (3,000) |
| B | 広島市（安佐北区、佐伯区） 廿日市市（旧廿日市市、大野、宮島） 大竹市 東広島市（旧市内） | 安芸郡（熊野） 呉市（旧呉市〔下蒲刈を除く〕） | ¥5,250- (5,000) |
| C | 廿日市市（吉和、佐伯） 安芸高田市 江田島市 | 東広島市（黒瀬） 北広島町（千代田） | ¥8,400- (8,000) |
| D | 呉市（音戸、倉橋、蒲刈、下蒲刈、豊浜、川尻、安浦、豊） 東広島市（安芸津、河内、福富、豊栄） 三次市（旧三次市） 安芸太田町 北広島町（大朝） | 北広島町（豊平） 竹原市 大崎上島町 | ¥10,500- (10,000) |
| E | 三原市 尾道市（旧尾道市〔向東を除く〕、御調） 福山市（旧福山市〔芦田・駅家・加茂を除く〕） | | ¥13,650- (13,000) |
| F | 三次市（三和、三良坂、吉舎、甲奴） 世羅郡（世羅） | 北広島町（芸北） | ¥15,570- (15,000) |
| G | 三次市（作木、布野、君田） 庄原市（旧庄原市、総領） 尾道市（向島、向東、因島、瀬戸田） 福山市（沼隈、内海、芦田、新市、駅家、加茂、神辺） | | ¥18,900- (18,000) |
| H | 府中市 庄原市（口和、高野、比和、西城、東城） | 神石高原町 | ¥26,250- (25,000) |

| 広島県外 | 出張料 |
|------|---------------------------------------|
| | 【基本料金¥3,000-】 + 【実費】 + 【¥3,000-×移動時間】 |

- ※ ご訪問の際には、原則として公共交通機関を使用します。
- ※ タクシーの利用が必要な場合には、別途実費にて精算させていただきます。
- ※ 上記以外の地域については、別途ご相談の上、料金設定をさせていただきます。
- ※ 上記料金には、導入指導料は含みません。
- ※ 宿泊を伴う場合には、別途宿泊料として¥10,500-（1泊/税込）を頂戴いたしますので、ご了承ください。

パルウェーブ サポートメニュー

2011年10月1日 第13版

企画・製作／株式会社 パルウェーブ
広島市中区上八丁堀 8-8

- ・このサポートメニューは企画・製作会社の承諾なしに無断に複写・複製することを禁じます。
- ・記載されている会社名、製品名は各社の商標または登録商標です。